

整理収納アドバイザーコミュニティーサイト 活用ガイド

会員登録	P.1
ログイン、プロフィールの確認、写真の追加	P.2
メールアドレス、パスワード、メール通知、その他の設定・変更	P.3
1 級広場・お勧めのコミュニティーへの参加	P.4
コミュニティー内の閲覧、コメントの書き込み、設定	P.5
メッセージの受信・送信、マイフレンドの追加	P.6

会員登録

SNS の招待メールが届いたら、本文中の会員登録 URL をクリックして会員登録を完了してください。

▼▼ 会員登録はこちら ▼▼

<http://www.hk-sns.....>

会員登録

サービスを利用するには、以下の規約を遵守してください。
利用者ご本人により会員規約に同意のうえ、登録手続きを進めてください。

利用規約

一覧

1. 利用規約の範囲
2. 禁止行為
3. ユーザーの皆様からの情報について
4. 免責事項
5. 皆様の同意、法的手続き

5. 皆様の同意、法的手続き

1. ユーザーの皆様は、整理収納アドバイザーのSNSを利用することにより、この利用規約すべての記載内容について、同意されたものとみなされます。またこの利用規約は当社の判断で任意に変更されます。将来引き続きご利用になる場合は、その時点での内容に同意されているとみなされます。

2. この利用規約の準拠法は日本法とします。また、整理収納アドバイザーのSNSまたはこの規約に関連して当社と皆様の間で生じた紛争については東京地方裁判所を第一審専属管轄裁判所とします。

[同意して登録手続きへ](#)

[利用規約 プライバシーポリシー](#)

利用規約をご確認ください。

【同意して登録手続きへ】をクリック。

プロフィール入力 (※の項目は必須です)

ニックネーム ※

生まれた年 ※

誕生日 ※

得意な収納分野 ※

キッチン 洗面台 リビング
 子供部屋 押入れ オフィス
 その他

PCメールアドレス ※
※他のメンバーには公開されません

パスワード ※
※6~12文字の半角英数字で入力してください

パスワード確認 ※

秘密の質問 ※

質問の答え ※

[確認画面](#)

[利用規約 プライバシーポリシー](#)

プロフィール入力をしてください。

ニックネームは本名と合格期を入力してください。

本名 合格期

例：収納太郎（2023-11期）

【確認画面】をクリック。

プロフィール確認

以下の内容で登録します。確認のうえ、登録ボタンをクリックしてください。

ニックネーム ※ 収納太郎(2023年-11期)

生まれた年 ※ 2000年

誕生日 ※ 3月3日

得意な収納分野 ※ キッチン

PCメールアドレス ※ hkmain09@gmail.com

パスワード ※ (表示しません)

秘密の質問 ※ 母または父の旧姓は？

質問の答え ※ 一良

[登録](#) [修正](#)

[利用規約 プライバシーポリシー](#)

確認して【登録】をクリックしたら完了です。

登録完了

登録が完了しました。
以下のページからログインしてください。

[ログインページへ](#)

[利用規約 プライバシーポリシー](#)

ログイン、プロフィールの確認、写真の追加

ログインしてプロフィールを確認し、写真を追加しましょう。



プロフィール入力で登録したメールアドレスとパスワードでログインしてください。



【マイページ確認】をクリック。



プロフィール入力が反映されています。
変更する場合は【プロフィール変更】から行ってください。



プロフィールに写真を追加しましょう。
マイホームから【写真を編集】をクリック。
【ファイルを選択】をクリックして写真を選択し、【写真をアップロードする】をクリック。
アップロードできない場合は、ファイル形式やサイズを確認してください。
写真は3枚までアップロードでき、変更もできます。

メールアドレス、パスワード、メール通知、その他の設定・変更

メールアドレス・パスワードの確認・変更、その他様々な設定があります。
設定できる内容を確認して活用しましょう。

メンバー検索 | コミュニティ検索 | レビュー検索 | マイホーム | 友達を誘う | 最新日記 | ランキング | **設定変更** | ログアウト

ホーム | マイフレンド | 日記 | メッセージ | あしあと | お気に入り | マイレビュー | マイページ確認 | プロフィール変更

PCメールアドレス変更

メールアドレス ※メールアドレスは公開されません。

メールアドレス確認

パスワード変更

現在のパスワード

新しいパスワード ※パスワードは6~12文字の半角英数で入力してください。

新しいパスワード確認

【設定変更】をクリック。

メールアドレスとパスワードの確認と変更はこちらで行ってください。

設定変更

携帯メールアドレス [携帯メールアドレス設定ページ](#)
※携帯メールアドレスを登録すると、携帯から「整理収納アドバイザーSNS」を利用することができます。

秘密の質問

秘密の質問の答え ※変更する場合のみ入力してください。

BlogのURL
※外部に日記・Blogをお持ちの場合、URLをご記入ください。
例: <http://blog.example.com/>

デイリーニュース
 毎日
 週2回(月・木)
 受け取らない
※整理収納アドバイザーSNSの最新情報をお届けします。

週間カレンダー
 日曜始まり
 月曜始まり
 本日始まり

メール受信設定
 受け取る
 受け取らない
※新着メッセージの通知などを登録されているPCメールアドレスにお知らせします。
※携帯へのメール受信設定は、携帯からログインして設定してください。

あしあとお知らせメール アクセス目にもメールを受け取る
※ここで指定したアクセス数に達したとき、お知らせメールが届きます。

ランクアップメール
 受け取る
 受け取らない
※ランク変更時に登録されているPCメールアドレスにお知らせします。
※携帯へのメール受信設定は、携帯からログインして設定してください。

日記公開範囲
 全員に公開
 マイフレンドまで公開
 公開しない
※ここで指定した値が日記作成画面であらかじめ選択されている値となります。
※これまでに書かれた日記の公開範囲は変更されません。

アクセスブロック
ID:
※特定のメンバーからのアクセスをブロックします。
※相手トップページのURL末尾に表示されている数字がIDになります。
例:(○)の部分がID
http://www.hk-sns.net/?m=pc&a=page_f_home&target_c_member_id=○

ご自身のブログを SNS で公開できます。

デイリーニュースの受信設定です。

メールが受信されたことをお知らせする設定です。

日記を書いた際の公開範囲の設定です。

マイホーム最新情報表示変更

週間スケジュール
 表示する
 表示しない
※マイホームに週間スケジュールを表示します。

日記公開範囲の一括変更

日記公開範囲
 全員に公開
 マイフレンドまで公開
 公開しない
※これまでに書いた日記の公開範囲を一括で変更することができます。

整理収納アドバイザーSNSを退会する

[利用規約](#) [プライバシーポリシー](#) [ヘルプ](#)

1級広場・お勧めのコミュニティへの参加

最初に「1級広場」に参加してください。★必須

協会からのお知らせは、1級広場コミュニティにて発信いたします。

コミュニティ検索 並び替え

並び替え ▶ [メンバー数順](#) | [作成日順](#)

キーワード ▶ **1級広場** カテゴリ ▶ 指定なし

⇒ [新規作成](#)(作成の前に、似たコミュニティがないかご確認ください)
⇒ [トピック検索](#)

カテゴリ ▶

HK協会 : [HK協会活動\(48\)](#) - [講師会\(10\)](#) - [試験官募集\(3\)](#) - [アカデミア\(40\)](#) - [フォーラム・コンベンション/ズ\(17\)](#) - [フェスティバル\(4\)](#) - [よくある質問\(3\)](#) - [お仕事情報\(3\)](#)

その他 : [同期コミュニティ\(66\)](#) - [得意分野コミュニティ\(50\)](#) - [エリア別コミュニティ\(32\)](#)

コミュニティ一覧 *** 1件が該当しました。 1件~1件を表示

	コミュニティ名	1級広場
	メンバー数	4467人
	説明文	～SNSに新しく参加された方は～【1級広場】コミュニティに参加しましょう！協会からの大切なお知らせはこ
	カテゴリ	HK協会活動 <input type="button" value="詳細を見る"/>

1件~1件を表示

【コミュニティ検索】から「1級広場」と入力して検索してください。

「1級広場」が表示されたら【詳細を見る】をクリック。

メンバー検索 コミュニティ検索 レビュー検索 マイホーム 友達を誘う 最新日記 ランキング 設定変更 ログアウト

コミュニティトップ 掲示板 おすすめレビュー コミュニティに参加 マイフレンドを紹介 コミュニティを退会

SEARCH コミュニティ内

このコミュニティに参加しますか？

1級広場

1級広場

コミュニティ

コミュニティ名	1級広場
開設日	2007年02月09日
管理者	ハウスキーピング協会
カテゴリ	HK協会活動
メンバー数	4467人
参加条件	誰でも参加可能
公開範囲	全員に公開
トピック作成	参加者のみ作成可能
コメント作成	参加者のみ作成可能

【コミュニティに参加する】をクリックすると参加できます。

協会お勧めのコミュニティ

- スキルアップ講座 : 各地で開催されるスキルアップ講座の情報が得られます。
- プロフェッショナルガイド(PG)セミナー 情報 : 整理収納のプロを目指す方が、どのように活動していけばいいのか、そのヒントになるようなセミナーです。
- 取材依頼 : 新聞、テレビ、雑誌などメディアに取り上げられた方を紹介します。
- セミナー依頼 : 協会が依頼を受けたセミナー講師をこちらで募集することがあります。

その他、興味のあるコミュニティには是非ご参加ください。

一部、管理者の承認が必要なコミュニティは、承認されるまでお待ちください。

コミュニティ内の閲覧、コメントの書き込み、設定

コミュニティを閲覧して必要な情報を探してみましょう。

公開されているコミュニティは、参加しなくても閲覧はできますが、トピックの作成や書き込みは参加しないとできません。

参加するとコミュニティ内の書き込みを、メールで受け取ることもできます。

The screenshot shows a community page with several sections:

- コミュニティ掲示板**: A list of recent posts with dates and titles, such as "11月07日... 11月21日&28日 <オンライン>10(0)".
- 新着のイベント書き込み**: A list of new events, such as "11月09日... 【無料説明会】講座が盛り上がる(3)".
- コミュニティ書き込みをPCメールで**: A section for email notifications with radio buttons for "受け取る" (selected) and "受け取らない", and a "メール受信設定変更" button.

コミュニティの掲示板や新着イベントの書き込みを検索してみましょう。
【もっと読む】をクリックすると過去のものが一覧で見ることができます。

参加しているコミュニティの書き込みを、メールで受け取ることができます。
受け取りたい場合は【受け取る】を選択してください。

注意: 書き込みが多いイベントでは、その都度メールが届きます。
受け取るのをやめる場合は、ご自身で【受け取らない】に変更してください。

The screenshot shows the "新しく書き込む" (New Post) form:

- 本文**: A large text area for the main content.
- 写真1, 写真2, 写真3**: Fields for selecting images, each with a "ファイルを選択" button and "選択されていません" status.
- ファイル**: A field for selecting files, with a "ファイルを選択" button and "選択されていません" status. A note below states: "※ファイルサイズは3500KB以内、ファイルの種類は(*.pdf; *.xls; *.xlsx; *.doc; *.docx; *.ppt; *.pptx; *.zip; *.lzh)のファイルがアップロードできます。"
- 確認画面**: A button at the bottom of the form.

書き込みをする場合は、こちらに入力してください。

【確認画面】をクリック。

【決定】をクリックすると書き込みが反映します。

注意: 反映までに長い時間が掛かることがあります。
【決定】は1度だけクリックし、反映するまでしばらくお待ちください。

書き込みが重複して掲載された場合は、必ず【削除】をクリックして削除してください。

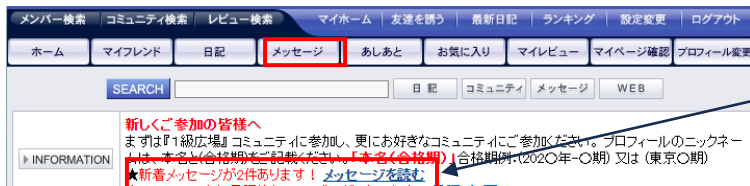
The screenshot shows the "トピックにコメントを書き込む" (Post Comment to Topic) confirmation dialog:

- 本文**: A text area containing the comment content, such as "お申込みいたします。よろしくお願いたします。" and "取納太郎".
- 決定** and **修正**: Buttons at the bottom of the dialog.

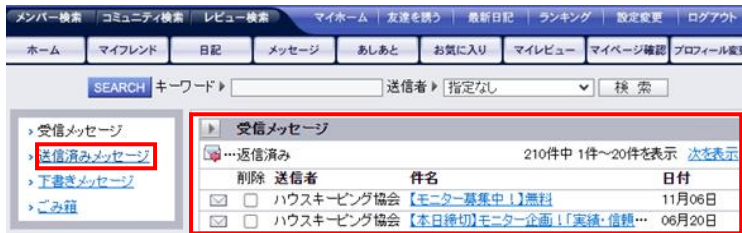
メッセージの受信・送信、マイフレンドの追加

協会からのお知らせやお友達からのメールは【メッセージ】に入ります。
ログインしたら必ず確認してください。

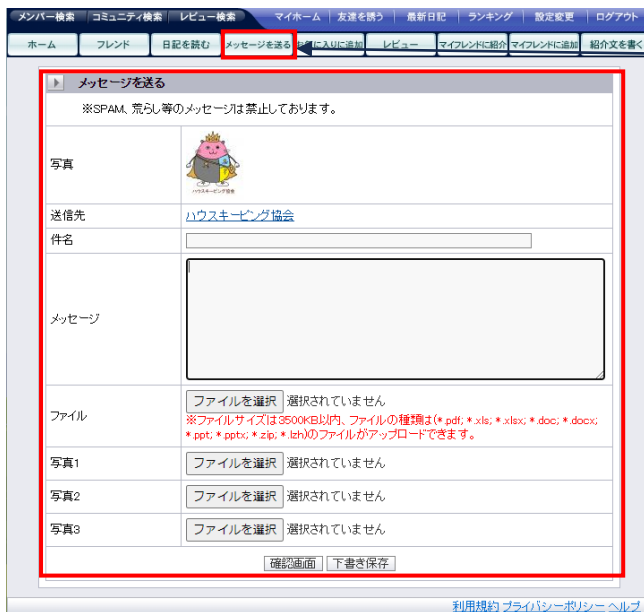
●受信メッセージの確認



「★新着メッセージが○件あります！」と表示されていたら【メッセージを読む】をクリックして確認してください。

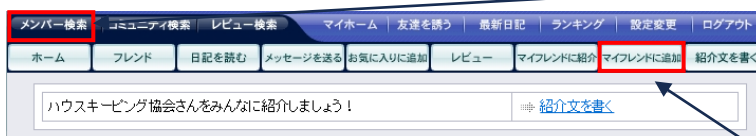


●メッセージの送信



メッセージを送りたい相手を表示し、【メッセージを送る】をクリックするとメールが送ることができます。

●マイフレンドの追加



【メンバー検索】からお友達を探すこともできます。

【マイフレンドに追加】をクリックすると、追加申請の画面が表示されます。
メッセージを入力して送信し、相手から承認を待ちましょう。
承認されるとマイフレンドリストに追加されます。

— 少しずつ触って覚えていきましょう。交流を楽しみながら積極的に活用してください。 —